


| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет» | Форма |  |
| Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета ИЭиБ
от « 22 » июня 2023 г., протокол № 09 / 261
Председатель  И.Б.Романова
« 22 » июня 2023 г.



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

| | |
|---------------------------|---|
| Практика: вид | Учебная практика. Ознакомительная практика |
| Способ и форма проведения | Стационарная Дискретно |
| Факультет | Экономики |
| Кафедра | финансов и кредита |
| Курс | 2 |

Направление (специальность): 38.03.01 Экономика
(код направления (специальности), полное наименование)

Направленность (профиль/специализация): «Финансы и кредит»
(полное наименование)

Форма обучения: очная
(очная, заочная, очно-заочная)

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «01» сентября 2023 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.

Сведения о разработчиках:

| ФИО | Кафедра | Должность, ученая степень, звание |
|---------------|--------------------|--------------------------------------|
| Тимагина Ю.А. | финансов и кредита | доцент, к.э.н., доцент |

| |
|--|
| СОГЛАСОВАНО |
| Заведующий выпускающей кафедрой финансов и кредита |
|  / <u>Ширяева Н.В./</u> <small>Подпись</small> <small>ФИО</small> |
| «20» июня 2023 г. |

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет» | Форма |  |
| Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели прохождения практики: Целью прохождения ознакомительной практики является закрепление, систематизация и углубление знаний, полученных в ходе обучения, формирование практических умений, а также развитие базовых навыков решения задач профессиональной деятельности аналитического и расчетно-экономического типа.

Задачами практики являются:

- освоение у обучающихся компетенций, необходимых для успешного осуществления профессионально-практической деятельности;
- воспитание интереса к профессии, потребности в качественном профессиональном образовании;
- знакомство с экономическими процессами на микро- и макроуровне;
- формирование практических умений и навыков в области анализа показателей и ресурсов функционирования экономического субъекта;
- развитие базовых навыков применения методов экономического анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Ознакомительная практика является частью комплексной системы непрерывной подготовки бакалавров в период обучения в Университете. Ознакомительная практика реализуется в форме выполнения самостоятельного индивидуального задания, ориентированного на профессиональную подготовку студентов с применением знаний, умений и навыков, полученных обучающимися на данном этапе освоения ОПОП ВО.

Ознакомительная практика относится к обязательной части Блока Б2 «Практика» ОПОП ВО.


Ознакомительная практика базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин: Экономическая теория, Маркетинг.

Освоение отдельных компонентов компетенций при прохождении Ознакомительной практики формируется параллельно при изучении дисциплин: Финансы, Бухгалтерский учет, Мировая экономика.

Для освоения программы практики обучающийся должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки:

- знать базовые профессиональные категории и определения;
- уметь анализировать и раскрывать природу экономических процессов;
- владеть навыками современных научных методов познания экономических процессов и явлений.

Результаты прохождения ознакомительной практики будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении таких дисциплин как: Экономика России, Страхование, Комплексный финансово-экономический анализ, Корпоративные финансы/Финансы предприятий (организаций), Финансы некоммерческих организаций, Корпоративные информационные системы, Финансовый менеджмент, Инвестиционная стратегия, Финансовое планирование и бюджетирование, Финансовые риски/Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски, а также прохождения практик: технологическая (проектно-технологическая) практика, преддипломная практика, прохождения процедур государственной итоговой аттестации: подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет» | Форма |  |
| Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТАМИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО


Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

| Код и наименование реализуемой компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций |
|---|---|
| ОПК-3 способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне | Знать тенденции развития основных экономических процессов, происходящих на микро- и макроуровне Уметь анализировать и раскрывать природу экономических процессов на микро- и макроуровне Владеть навыками анализа и содержательной интерпретации природы экономических процессов на микро- и макроуровне |
| ПК-4 способен анализировать и обосновывать целевые показатели, ресурсы для эффективного функционирования экономического субъекта | Знать предметную область и специфику деятельности экономического субъекта в объеме, достаточном для решения задач анализа Уметь выявлять внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, рассчитывать показатели оценки функционирования экономического субъекта Владеть навыками выявления, сбора и анализа информации для формирования возможных решений |
| ПК-5 способен применять методы финансово-экономического анализа информации, содержащиеся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта | Знать источники информации, необходимой для проведения анализа Уметь определять источники информации для проведения анализа экономического субъекта; проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения анализа, выполнять процедуры по ее обобщению; применять методы анализа и устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период Владеть навыками организации, координации и контроля работ по проведению анализа экономического субъекта |

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Ознакомительная практика может проводиться:

- в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

и профильной организацией;

- в ФГБОУ ВО УлГУ, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки.

Сроки проведения практики – ознакомительная практика проводится в 3-ем семестре 2-го курса в соответствии с календарным учебным графиком.


5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Объем практики в ЗЕТ и в академических часах и ее продолжительность в неделях в соответствии с учебным планом:

| Объем практики | | Продолжительность практики |
|----------------|------|----------------------------|
| ЗЭТ | часы | недель |
| 3 | 108 | 2 |

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| № п/п | Разделы (этапы) прохождения практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов | Трудоемкость (в часах) | Объем часов контактной работы студента с преподавателем | Формы текущего контроля |
|-------|---|--|------------------------|---|--|
| 1. | Подготовительный этап – организация практики | 1.1 Проведение организационного инструктивного собрания со студентами перед отбытием на практику 1.2 Проведение инструктажа по охране труда в соответствии с «Инструкцией по охране труда для студентов, направляемых на практику» 1.3 Ознакомление обучающихся с перечнем документов, которые они должны иметь при себе на период практики; 1.4 Ознакомление с программой практики; 1.5 Получение индивидуального задания на практику 1.6 Получение дневника по практике | 10 | 2* | общий контроль; запись в журнале по ОТиТБ; наличие форм отчетности по практике |
| 2. | Этап первичный производственный – выполнение индивидуального задания | 2.1 Нормативно-правовая документация, регламентирующая функционирование выбранного объекта практики (предприятие, организация, учреждение), направлений его деятельности. 2.2 Характеристика организационной структуры управления выбранного объекта практики (предприятия, организации, учреждения), функционирования экономических служб, отделов и прочих подразделений в составе | 78 | 8* | оценка полноты выполнения индивидуального задания, наличие форм отчетности по практике |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

| | | | | | |
|----|---|---|------------|------------|---|
| | | рассмотренной организационной структуры. 2.3 Характеристика экономических показателей функционирования объекта практики (предприятия, организации, учреждения). | | | |
| 3. | Заключительный этап – подведение итогов практики | 3.1 Сбор и обобщение материалов, изученных во время прохождения практики 3.2 Оформление дневника по практике в соответствии с установленной формой 3.3 Написание отчета по практике 3.4 Представление дневника и отчета по практике 3.5 Подготовка к защите результатов практики 3.6 Аттестация обучающихся по итогам прохождения практики | 20 | 2* | оценка полноты выполнения индивидуального задания, комплект вопросов для текущего контроля, наличие форм отчетности по практике, комплект вопросов для промежуточной аттестации |
| | ИТОГО | - | 108 | 12* | - |

*В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, указанные часы работы ППС с обучающимися проводятся в дистанционном формате с применением электронного обучения


7 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ при прохождении ознакомительной практики используются следующие технологии:

1. Изучение и систематизация научной, учебной, нормативной и профессиональной литературы, источников, в том числе с использованием ЭБС и Интернет-ресурсов.
2. Технологии современных способов сбора и обработки информации, технологии анализа финансово-экономических показателей.
3. Использование специализированных компьютерных программ для анализа оцениваемых показателей.
4. Использование мультимедийных технологий, предусматривающих проведение инструктажа обучающихся; занятий, групповых и индивидуальных консультаций во время прохождения практики; текущего и промежуточного контроля.

8. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По результатам пройденной практики студенты составляют отчет с анализом, критическими замечаниями, выводами и предложениями. Отчет о практике является самостоятельной творческой работой, подтверждает факт прохождения студентом ознакомительной практики и полноту выполнения ее программы. В отчете отражаются все виды и объем работ, выполненных студентом, раскрывается содержание выполненного индивидуального задания, анализируется его качество, делается вывод об уровне своей теоретической и практической подготовленности.

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

Структура, содержание и основные требования к оформлению отчета о практике:

1. Структура отчета должна включать следующие обязательные разделы:

- Титульный лист;
- Содержание;
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список использованных источников;
- Приложения.

2. Содержание и основные требования к оформлению отчета:

Титульный лист является первой страницей отчета, которая не нумеруется. Все реквизиты титульного листа обязательно должны быть заполнены.

Содержание (вторая страница отчета, нумеруется, как и все последующие страницы – по центру внизу страницы), в котором приводится перечень всех разделов отчета.

Во введении указывается цель и задачи практики, база практики или выбранный объект исследования, а также приводится перечень работ, которые выполнялись практикантами во время прохождения практики.

Основная часть опирается на конкретные сведения о результатах выполненного индивидуального задания, полученного в ходе прохождения ознакомительной практики.

Основная часть отчета может содержать разделы, в которых раскрывается содержание **индивидуального задания**:

1. Нормативно-правовая документация, регламентирующая функционирование выбранного объекта практики (предприятие, организация, учреждение), направлений его деятельности.

2. Характеристика организационной структуры управления выбранного объекта практики (предприятия, организации, учреждения), функционирования экономических служб, отделов и прочих подразделений в составе рассмотренной организационной структуры.

3. Характеристика экономических показателей функционирования объекта практики (предприятия, организации, учреждения).


В заключении необходимо сделать обоснованные выводы по результатам практики: о приобретении в процессе прохождения практики умений и навыков, формирования компетенций; анализ сложностей, возникших при выполнении заданий; предложения и замечания и др.

Список использованных источников включает источники, которые были использованы при выполнении индивидуального задания и составлении отчета. Ссылки на использование источника по ходу текста отчета приводятся с указанием порядкового номера источника в списке использованных источников.

В приложения целесообразно вынести вспомогательные графические и табличные материалы, схемы, копии нормативных документов, финансовой отчетности и т.д., которые использовались при прохождении практики и написании отчета.

Объем отчета – около 15 страниц.

Содержание, порядок и особенности выполнения индивидуального задания, требования к изложению разделов отчета, его оформлению изложены в Методических указаниях по выполнению программы практики и самостоятельной работы обучающимся направления 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит» по организации и прохождению учебной практики: ознакомительной практики.

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет» | Форма |  |
| Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

Качество отчета отражает уровень профессиональной подготовки студента и служит основанием для оценки результатов прохождения практики.

Отчет по практике входит в индивидуальное портфолио студента.

Форма промежуточной аттестации по итогам прохождения ознакомительной практики - **дифференцированный зачет** (с оценкой).

Дифференцированный зачет проводится на основе результатов общего контроля выполнения индивидуального задания путем наблюдения за деятельностью студента в период прохождения практики и контроля самостоятельной работы обучающегося, анализа отчетных материалов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с программой практики, оценивая сформированность всех компетенций по практике, используя ФОС по практике.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ и ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а) Список рекомендуемой литературы

Основная литература:

1. Кузьмина Е. Е. Комплексный анализ хозяйственной деятельности. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина ; под общей редакцией Е. Е. Кузьминой. - Москва : Юрайт, 2023. - 225 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/511362>
2. Кузьмина Е. Е. Комплексный анализ хозяйственной деятельности. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Кузьмина, Л. П. Кузьмина ; под общей редакцией Е. Е. Кузьминой. - Москва : Юрайт, 2023. - 250 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/515106>
3. Финансы бюджетных учреждений : учебное пособие для вузов / Федорова Ольга Александровна, Давыдова Лариса Владимировна, Скорлупина Юлия Олеговна; О. А. Федорова, Л. В. Давыдова, Ю. О. Скорлупина. - Москва : Юрайт, 2023. - 138 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/514382>


Дополнительная литература:

1. Леонтьев В.Е. Корпоративные финансы : учебник для вузов / Леонтьев Владимир Евгеньевич, Бочаров Владимир Владимирович, Радковская Надежда Петровна; В. Е. Леонтьев, В. В. Бочаров, Н. П. Радковская. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 354 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/510949>
2. Экономика предприятия : учебник и практикум для вузов / Колышкин Александр Викторович, Бойко Иван Петрович, Ценжарик Мария Казимировна [и др.]; А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. - Москва : Юрайт, 2023. - 479 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/511211>
3. Экономический анализ : учебник и практикум для вузов / Румянцева Елена Евгеньевна; Е. Е. Румянцева. - Москва : Юрайт, 2023. - 381 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/511608> Экономический анализ : учебник для вузов / Шадрина Галина Владимировна; Г. В. Шадрина. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 461 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/510986>

Учебно-методическая литература:

1. Ширяева Н. В. Учебная практика. Ознакомительная : методические указания обучающимся направления 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит» / Н. В. Ширяева, Ю. А. Тимагина ; УлГУ, Ин-т экономики и бизнеса. - 2023. - 23 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/15027>. - Режим доступа: ЭБС УлГУ.

Согласовано:
 ГЛАВА БУХГАЛТЕРСКОГО ОТДЕЛА / ГОЛОГОВА М.И.  16.06.2023.
 Должность сотрудника научной библиотеки 410 подпись дата

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет» | Форма |  |
| Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики включает в себя предоставление обучающимся на местах прохождения практики помещений, соответствующих санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности при выполнении индивидуального задания практики. При прохождении практики на профильных предприятиях (организациях) в соответствии с договором о практической подготовки, а также в Университете, в том числе в структурных подразделениях, предназначенных для проведения практической подготовки обучающиеся используют помещения, документацию, оборудование с предоставлением доступа к профессиональным базам данных, корпоративным информационным системам в целях ознакомления с особенностями их использования в профессиональной деятельности.

Помещения для проведения занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Университета представляют собой учебные аудитории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ


Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учетом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения практики для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеувеличителей, луп;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

| | | |
|---|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет» | Форма |  |
| Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура) | | |

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

– для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

– Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Разработчик



подпись

доцент

должность

Тимагина Ю.А.

ФИО

18.06.2023г.